

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чумакова Лидия Петровна
Должность: Директор НЮИ(ф)ТГУ
Дата подписания: 15.07.2024 14:32:58
Уникальный программный ключ:
b0ab169ee4b8a4189968d4a664a074d7ef8855f4

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)
Новосибирский юридический институт (филиал) ТГУ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор НЮИ (ф) ТГУ



Л.П. Чумакова
«16» июня 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

РАЗРАБОТКА АНТИКОРРУПЦИОННЫХ ПРОГРАММ НА МУНИЦИПАЛЬНОМ УРОВНЕ

по направлению подготовки

40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа

«Противодействие коррупционным преступлениям»

Форма обучения

Очная

Квалификация

Магистр

Год приема

2023

Код дисциплины в учебном плане: Б1.В.ДВ.03.02

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

 Л.М. Прокументов

Председатель МК

 И.В. Фролов

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

| | |
|------|---|
| ПК-1 | Способен получать и реализовывать знания о процессе нормотворчества в сфере противодействия коррупции |
| ПК-3 | Способен осуществлять антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов |
| ПК-5 | Способен осуществлять организационно-управленческую деятельность в сфере противодействия коррупции в Российской Федерации |

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

| | |
|---------|---|
| ИПК-1.2 | Реализовывает начальные формы разработки проектов предложений о совершенствовании антикоррупционного законодательства |
| ИПК-3.1 | Обладает знаниями об антикоррупционной экспертизе проектов нормативных правовых актов |
| ИПК-5.1 | Обладает знаниями об организации и управлении противодействием коррупции в Российской Федерации |
| ИПК-5.2 | Принимает управленческие решения в ходе противодействия коррупционным преступлениям |

2. Задачи освоения дисциплины

Формирование знаний о системе государственных и муниципальных услуг и направлениях повышения их качества и доступности для обеспечения прав и интересов различных социальных групп населения и юридических лиц, формирование навыков анализа нормативно-правовых основ в области предоставления государственных и муниципальных услуг.

Исходя из цели, в процессе изучения дисциплины решаются следующие задачи:

- обеспечить глубокие знания действующего механизма противодействия коррупции;
- сформировать умения разрабатывать мероприятия антикоррупционной направленности;
- содействовать формированию юридического мышления как основы правовой культуры в целом;
- исследовать основные этапы составления антикоррупционных программ.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, предлагается обучающимся на выбор.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Семестр 3, зачет

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения в рамках бакалаврской программы по следующим дисциплинам: уголовное право, уголовно-процессуальное право, административное право, муниципальное право, криминология, криминалистика, прокурорский надзор.

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 часа, из которых:

- лекции: 4 ч.;
- семинарские занятия: 0 ч.
- практические занятия: 20 ч.;
- лабораторные работы: 0 ч.

в том числе практическая подготовка: 0 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам

Тема 1. Управление предупреждением коррупции в органах местного самоуправления

Теоретические основы противодействия коррупции в органах местного самоуправления. Понятие и признаки коррупции. Общая характеристика антикоррупционного законодательства. Противодействие коррупции в органах местного самоуправления. Особенности коррупции в органах местного самоуправления.

Тема 2. Меры противодействия коррупции в регионах

Методы противодействия коррупции в органах местного самоуправления. Субъекты предупреждения коррупции в органах местного самоуправления.

Совершенствование системы противодействия коррупции в органах местного самоуправления.

Зарубежный опыт противодействия коррупции в органах местного самоуправления.

Рекомендации по совершенствованию управления противодействию коррупции в органах местного самоуправления.

Тема 3. Практика разработки муниципальных программ противодействия коррупции

Правовые рамки борьбы с коррупцией на муниципальном уровне. Обеспечение открытости деятельности органов.

Воспитание неприятия коррупционного поведения местного самоуправления. Информационная кампания. Развитие общественных институтов.

Тема 4. Разработка антикоррупционных мер на региональном и муниципальном уровнях

Основы формирования антикоррупционной политики. Сущность антикоррупционной политики.

Принципы и функции антикоррупционной политики. Формы антикоррупционной политики. Анализ антикоррупционной политики в регионе.

Тема 5. Осуществление антикоррупционной политики в регионах

Характеристика коррупционной ситуации в регионе. Механизмы реализации антикоррупционной политики в регионе. Оценка эффективности антикоррупционных мер на региональном и муниципальном уровнях. Пути совершенствования антикоррупционных мер на региональном и муниципальном уровнях в регионе.

Тема 6. Методические рекомендации по разработке муниципальной программы по противодействию коррупции общие положения

Понятие антикоррупционной муниципальной Программы.

Содержание муниципальной программы: характеристика проблемы, обоснование необходимости ее решения программным методом; цель и задачи Программы; сроки реализации Программы; система программных мероприятий; ресурсное обеспечение Программы; оценка ожидаемой эффективности от реализации Программы. Целевые индикаторы (показатели) Программы; система управления и контроля.

Тема 7. Противодействие коррупции на муниципальном уровне

Коррупция как социально-правовое явление. Понятие коррупции как системы. Государственные и муниципальные антикоррупционные стратегии. Антикоррупционная политика на муниципальном уровне.

Разработка методических рекомендаций по повышению эффективности противодействия коррупции. Проведение опроса направленного на восприятие коррупции. Разработка методических рекомендаций для муниципальных образований.

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине проводится путём контроля посещаемости, проверки выполнения домашних заданий, опросов по планам практических занятий, решения ситуационных задач, деловых игр по темам, разработки проектов уголовно-процессуальных документов и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в месяц.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Зачет по дисциплине, проводится в третьем семестре. Форма зачета – устный ответ по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса.

Первые теоретические вопросы билета, проверяющие сформированность ИПК-1.2; ИПК-3.1 включаются в билет из предложенного списка и предполагают ответ в развернутой форме.

Вторые теоретические вопросы билета, проверяющие сформированность ИПК-5.1; ИПК-5.2 включаются в билет из предложенного списка и предполагают ответ в развернутой форме.

Примерный перечень теоретических вопросов к зачету

1. Теоретические основы противодействия коррупции в органах местного самоуправления.
2. Понятие и признаки коррупции.
3. Общая характеристика антикоррупционного законодательства.
4. Противодействие коррупции в органах местного самоуправления.
5. Особенности коррупции в органах местного самоуправления.

6. Методы противодействия коррупции в органах местного самоуправления.
7. Субъекты предупреждения коррупции в органах местного самоуправления.
8. Совершенствование системы противодействия коррупции в органах местного самоуправления.
9. Зарубежный опыт противодействия коррупции в органах местного самоуправления.
10. Рекомендации по совершенствованию управления противодействию коррупции в органах местного самоуправления.
11. Правовые рамки борьбы с коррупцией на муниципальном уровне.
12. Обеспечение открытости деятельности органов местного самоуправления.
13. Воспитание неприятия коррупционного поведения местного самоуправления.
14. Информационная кампания в рамках противодействия коррупции.
15. Развитие общественных институтов по противодействию коррупции.
16. Основы формирования антикоррупционной политики. Сущность антикоррупционной политики.
17. Принципы и функции антикоррупционной политики.
18. Формы антикоррупционной политики.
19. Анализ антикоррупционной политики в регионе.
20. Характеристика коррупционной ситуации в регионе.
21. Механизмы реализации антикоррупционной политики в регионе.
22. Оценка эффективности антикоррупционных мер на региональном и муниципальном уровнях.
23. Пути совершенствования антикоррупционных мер на региональном и муниципальном уровнях в регионе
24. Понятие антикоррупционной муниципальной Программы.
25. Содержание муниципальной программы: характеристика проблемы, обоснование необходимости ее решения программным методом; цель и задачи Программы; сроки реализации Программы; система программных мероприятий; ресурсное обеспечение Программы; оценка ожидаемой эффективности от реализации Программы. Целевые индикаторы (показатели) Программы; система управления и контроля.
26. Коррупция как социально-правовое явление.
27. Понятие коррупции как системы.
28. Государственные и муниципальные антикоррупционные стратегии.
29. Антикоррупционная политика на муниципальном уровне.
30. Разработка методических рекомендаций по повышению эффективности противодействия коррупции.
31. Проведение опроса направленного на восприятие коррупции.
32. Разработка методических рекомендаций для муниципальных образований.
33. Содержание антикоррупционной программы муниципального образования.
34. Характеристика проблемы, обоснование необходимости ее решения программным методом при осуществлении антикоррупционной деятельности.
35. Оценка ожидаемой эффективности от реализации Программы. Целевые индикаторы (показатели) Программы.
36. Основные принципы Национальной стратегии противодействия коррупции.
37. Органы, осуществляющие антикоррупционную деятельность и их компетенция.
38. Исследования, направленные на восприятие коррупции.
39. Основные причины, проявления коррупции и их оценка.
40. Основные понятия в области противодействия коррупции.

41. Меры по предупреждению коррупции, принимаемые на федеральном уровне.
42. Меры, принимаемые по предупреждению коррупции на уровне субъекта федерации.
43. Меры по предупреждению коррупции на муниципальном уровне.
44. Факторы, влияющие на разработку и реализацию антикоррупционных программ органами местного самоуправления.
45. Мероприятия, по разработке основных направлений по противодействию коррупции.
46. Целевые показатели антикоррупционных программ.
47. Принципы проведения антикоррупционной экспертизы.
48. Признаки, характеризующие коррупционные правонарушения.
49. Роль и значение принципов муниципальной власти.
50. Проблемы, мешающие реализации ответственности за коррупционные правонарушения.
51. Комиссия по противодействию коррупции в муниципальном образовании: цели, задачи, функции.
52. Задачи по ослаблению влияния коррупции на политику.
53. Антикоррупционная политика государства.
54. Роль государственных структур в осуществлении антикоррупционных мероприятий в муниципальных образованиях.
55. Требования к структуре административных регламентов. Общие требования к разработке проектов административных регламентов. Требования к стандарту предоставления государственной или муниципальной услуги.
56. Формы контроля за исполнением административного регламента (текущий, плановый и внеплановый).

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации в случае выполнения им плана занятий по дисциплине: 100% всех заданий текущего контроля. При невыполнении, в т.ч. неправильном выполнении заданий текущего контроля обучающийся дополнительно выполняет такие задания в форме, предложенной преподавателем.

Ответ обучающегося на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено» и «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной кафедрой.

Также оценка «зачтено» выставляется обучающимся, обнаружившим полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную кафедрой, демонстрирующие систематический характер знаний по дисциплине и способные к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценкой «зачтено» оцениваются ответы обучающихся, показавших знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и в предстоящей работе по профессии, справляющихся с выполнением заданий, предусмотренных программой, но допустившим погрешности в ответе на зачете и при выполнении заданий, не носящие принципиального характера, когда установлено, что обучающийся обладает необходимыми знаниями для последующего устранения указанных погрешностей под руководством преподавателя.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающимся, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы

обучающихся, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда обучающийся не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что обучающийся не может дальше продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

11. Учебно-методическое обеспечение

- а) Планы практических занятий по дисциплине
- б) Методические рекомендации для студентов

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература

1. Василенко, И.А. Государственное и муниципальное управление: учебник для бакалавров / И.А. Василенко. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 495 с. - (Бакалавр. Базовый курс).

2. Современный муниципалитет – фабрика услуг или платформа для гражданского общества?: сборник статей/ под ред. В.П. Мохова; Перм. нац. исслед. политехн. ун-т. - Пермь: изд-во ПНИПУ, 2013. – 99 с. – Режим доступа: <http://elib.pstu.ru/docview/?id=260.pdf>, свободный.

3. Государственные и муниципальные услуги: динамика и проблемы удовлетворенности граждан/ В.Н. Южаков [и др.]. — Электрон. версия учебного пособия. — М.: Издательский дом "Дело" РАНХиГС, 2014. — 336 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/74841>, по IP-адресам комп. сети ПНИПУ.

4. Рогозин, Д.М. Оценка эффективности государственных и муниципальных услуг: социальная критика и профессиональная экспертиза/ Д.М. Рогозин, И.А. Шмерлина. — Электрон. версия учебного пособия. — М.: Издательский дом "Дело" РАНХиГС, 2014. — 102 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/74891>, по IP-адресам комп. сети ПНИПУ.

5. Мониторинг государственных и муниципальных услуг в регионе как стратегический инструмент повышения качества регионального управления: опыт, проблемы, рекомендации/ С.И. Неделько, А.В. Осташков, С.В. Матюкин, В.Н. Ретинская, И.А. Мурзина, И.Г. Кревский, А.В. Луканин, О.С. Кошевой; под общ. ред. В.В. Маркина, А.В. Осташкова. - Электрон. текстовые данные. - Москва, 2008. - 321 с. – Режим доступа: <http://sci.house/pravo-munitsipalnoe/monitoring-gosudarstvennyih-munitsipalnyih.html>, свободный.

б) периодические издания

1. Вопросы государственного и муниципального управления: научно-образовательный журнал/ Учредитель: Национальный исследовательский университет Высшая школа экономики. – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2010-2013 гг.

2. Государственная служба: научно-политический журнал/ Учредитель и издатель: Российская Академия народного хозяйства и государственной службы при президенте РФ. – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2006-2010; 2013-2017 гг.

3. Вопросы местного самоуправления: научно-практический вестник/ Учредитель и издатель ООО Информационно-издательский центр «На каждый день». Издаётся при содействии Российской муниципальной академии. – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2014-2016 гг.

4. Право и государство: теория и практика: федеральный научный юридический журнал/ Издатель: Издательство «Право и государство пресс». – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2008-2010 гг.

в) ресурсы сети Интернет

| Название ресурса | Электронный адрес | Содержание ресурса |
|--|---|---|
| ОФИЦИАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ | | |
| Официальный интернет-портал правовой информации | http://pravo.gov.ru/ в) ресурсы сети Интернет: | <i>Конституция РФ. Официальные информационные источники органов государственной власти Российской Федерации, официальные нормативные акты и документы</i> |
| Официальный интернет-портал правовой информации Новосибирской области | https://nsopravo.ru/ | <i>Список опубликованных правовых актов и официальной информации Новосибирской области</i> |
| Правительство Новосибирской области / Нормативные правовые акты | https://www.nso.ru/npa | <i>Список опубликованных правовых актов Новосибирской области</i> |
| Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» | https://sudrf.ru/ | <i>Судебные акты и информация о судебной системе Российской Федерации</i> |
| Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт) | https://sudact.ru/ | <i>Судебные акты судов Российской Федерации, нормативно-правовая информация</i> |
| Верховный Суд Российской Федерации / Информация по судебным делам | https://www.vsrp.ru/lk/practice/cases | <i>Судебные акты по всем инстанциям Верховного Суда Российской Федерации</i> |
| ПРАВОВЫЕ СИСТЕМЫ | | |
| Информационно-правовой портал «Система ГАРАНТ» | https://www.garant.ru/ | |
| <u>Кодекс – справочно-правовая система</u> | http://www.kodeks.ru/ | <i>Банк данных по нормативно-правовой, нормативно-технической и специализированной информации</i> |
| СПС «Консультант плюс» | http://www.consultant.ru/ | <i>Крупнейшая сервисная сеть, работающая на российском рынке информационно-правовых услуг</i> |
| ЭЛЕКТРОННЫЕ ИЗДАНИЯ ПО ПРАВУ | | |
| Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU | https://www.elibrary.ru/defaultx.asp? | <i>крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, содержащий рефераты и полные тексты научных публикаций</i> |
| Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» | https://cyberleninka.ru/ | <i>Бесплатный оперативный доступ к полным текстам научных публикаций в электронном виде</i> |

13. Перечень информационных технологий

- а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:
 – Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office OneNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);

– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

1. Национальная библиографическая база данных научного цитирования eLibrary.
2. Библиотечный информационный комплекс (электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online».
3. Информационно-правовая база данных LEXPRO.
4. Информационно-правовая база данных «Гарант».
5. Информационно-правовая база данных «КонсультантПлюс»
6. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ».
7. Автоматизированная библиотечно-информационная система VIRTUA.
8. Программное обеспечение:
 - Программа ABBYY/FineReader.
 - Программа CorelDRAW/GrafiPhics Suite.
 - Программа Photoshop Extended.
 - Программа InDesings.
 - Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
 - Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
 - Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
 - ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>

14. Материально-техническое обеспечение

Для проведения занятий по дисциплине используются аудитории института, оборудованные мультимедийными ресурсами (мультимедийная доска, компьютер, проектор, колонки и др.), что необходимо для использования электронных ресурсов библиотечного комплекса.

Возможно проведение занятий в виде тестирования при разработке тестовых заданий в терминальных классах, оборудованных компьютерной техникой.

1. Интерактивная доска Activboard 378 с ПО ActvInspire 2009494100010
2. Видео проектор NEC NP40 Неттоп
3. Акустическая система 2.0 Sven Stream Mega R Cherry.
4. Экран настенный Digis Space
5. Микшер-усилитель АВК РА-2006РП.
6. Экран с электроприводом.
7. Акустическая система 2.0 Sven Stream Mega Zottac ZBOX-EN760-P.
8. Музыкальный центр DVD BBK Караоке ABS541Т.
9. ЖК панель Philips 55" BDL55QL.
10. Акустическая система 2.0 Sven Stream Mega R Cherry
11. Компьютеры, ноутбуки для обучающихся с программным обеспечением.

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

15. Информация о разработчиках

Бакаев Александр Иванович, старший преподаватель кафедры истории государства и права, конституционного права НЮИ(ф)ТГУ.