

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чумакова Лидия Петровна
Должность: Директор НИОИ(ф)ТГУ
Дата подписания: 16.03.2023 11:47:18
Уникальный программный ключ:
b0ab169ee4b8a4189968d4a664a074d7ef8855f4

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Новосибирский юридический институт (филиал) ТГУ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор НИОИ(ф) ТГУ



Л.П. Чумакова
2021 г.

Рабочая программа дисциплины

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРИНУЖДЕНИЕ

по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки:

«Государственно-правовой», «Гражданско-правовой»,
«Уголовно-правовой», «Финансово-правовой»

Форма обучения
Заочная

Квалификация
Бакалавр

Год приема
2021

Код дисциплины в учебном плане: Б1.В.ДВ.04.02

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
_____ Л.П. Чумакова

Руководитель ОПОП
_____ Л.П. Чумакова

Руководитель ОПОП
_____ Г.Н. Доронин

Руководитель ОПОП
_____ И.В. Фролов

Председатель МК
_____ И.В. Фролов

Новосибирск – 2021

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ПК-1	Способен правильно систематизировать общественные отношения по отраслевому признаку в целях их квалификации, эффективного юридического анализа и разрешения связанных с ними конфликтов
ПК-2	Способен выявлять нарушения законодательства и противоправного поведения
ПК-3	Способен раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИПК-1.4	Умеет анализировать правовые конфликты в правоотношениях и устранять условия их возникновения
ИПК-2.1	Владеет навыками выявления нарушения законодательства
ИПК-2.2	Владеет навыками правильной квалификации составов правонарушений
ИПК-2.4	Умеет анализировать составы правонарушений и фиксировать обстоятельства их совершения
ИПК-3.3	Знает методы предупреждения и профилактики правонарушений

2. Задачи освоения дисциплины

– углубленное изучение норм такого института права, как административное принуждение, овладение навыками выявления нарушений административного законодательства;

– теоретическое осмысление различных видов принуждения с точки зрения их целевой направленности на поведение физических и юридических лиц;

– овладение навыками правильной квалификации составов административных правонарушений;

– умение анализировать правовые конфликты в административных правоотношениях и устранять условия их возникновения, овладение навыками самостоятельного разрешения отдельных дел;

– умение анализировать составы административных правонарушений и фиксировать обстоятельства их совершения;

– знание методов предупреждения и профилактики административных правонарушений;

– ориентирование в сложной системе законодательства;

– изучение ряда дискуссионных вопросов административной ответственности.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, предлагается обучающимся на выбор.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Семестр 4, зачет.

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: правоохранительные органы, профессиональная этика,

экономика, информационные технологии в юридической деятельности, конституционное право, теория государства и права, административное право, гражданское право.

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 часов, из которых:

- лекции: 4 ч.;
- семинарские занятия: 0 ч.
- практические занятия: 4 ч.;
- лабораторные работы: 0 ч.

в том числе практическая подготовка: 0 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам

Тема 1. Административное принуждение и его виды

Административное принуждение как один из методов государственного принуждения, его соотношение с принуждением. Понятие и правовая природа административного принуждения. Особенности административного принуждения.

Административно-предупредительные меры: их назначение, виды, основания и порядок применения. Меры административного пресечения: понятие, цели, основания, виды и порядок применения. Меры административного наказания (взысканий), их целевое назначение. Административно-восстановительные меры: понятие, содержание, виды и порядок применения.

Правовая база административного принуждения. Органы, применяющие меры административного принуждения. Роль административного принуждения в охране общественного порядка и безопасности. Роль органов внутренних дел в их обеспечении, охране прав и свобод граждан.

Тема 2. Административная ответственность

Административная ответственность как вид юридической ответственности, ее отличие от иных видов правовой ответственности и место в системе административного принуждения. Понятие, цели, функции, признаки административной ответственности. Административная ответственность и налоговая, финансово-правовая ответственность.

Установление административной ответственности, ее правовые основы. Проблемы «квазиадминистративной ответственности» и кодификация административно-деликтного законодательства. КоАП РФ. Федеральное и региональное законодательство об административной ответственности.

Привлечение к административной ответственности. Субъекты административной ответственности, физические лица и организации. Особенности административной ответственности организаций. Освобождение от административной ответственности, ее основания и условия. Особенности административной ответственности отдельных субъектов административного права.

Тема 3. Основания административной ответственности

Понятие и виды оснований административной ответственности. Нормативные, фактические и процессуальные основания. Понятие и признаки административного правонарушения. Его отличие от иных видов правонарушений. Виды административных правонарушений. Понятие и значение состава административного правонарушения, его элементы: объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона. Объективно-

субъективная конструкция вины юридических лиц по КоАП РФ. Виды составов. Множественность административных проступков.

Тема 4. Административное наказание

Понятие, цели, система и виды административных взысканий (мер административного наказания). Основные и дополнительные взыскания. Взыскания морального, имущественного, личностного характера.

Предупреждение и штраф как виды взысканий. Их сущность, порядок применения. Размеры штрафа.

Конфискация как вид наказания, целевое назначение, порядок применения.

Лишение специального права как вид административного взыскания, его виды, порядок применения.

Дисквалификация и арест как виды административного взыскания. Особенности порядка их применения.

Административное выдворение иностранных граждан и лиц без гражданства. Основания и порядок применения.

Административное приостановление деятельности: сущность, порядок применения.

Обязательные работы.

Административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных состязаний в дни их проведения.

Общие правила наложения административных наказаний. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность. Привлечение к административной ответственности при освобождении от административного наказания. Сроки наложения административных взысканий. Срок погашения административного взыскания.

Тема 5. Содержание и система Особенной части Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях. Виды правонарушений

Общая характеристика Особенной части Кодекса. Применение норм Особенной части. Квалификация административных правонарушений. Система норм Особенной части.

Общая характеристика и виды административных правонарушений:

- посягающих на права граждан;
- посягающих на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность;
- в области охраны собственности;
- в области охраны окружающей природной среды и природопользования;
- в промышленности, строительстве и энергетике;
- в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель;
- на транспорте;
- в области дорожного движения;
- в области связи и информации;
- в области предпринимательской деятельности;
- в области финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг;
- в области таможенного дела;
- посягающие на институты государственной власти;
- в области защиты Государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Российской Федерации;
- против порядка управления;

- посягающие на общественный порядок и общественную безопасность;
- в области воинского учета.

Тема 6. Производство по делам об административных правонарушениях

Система органов и должностных лиц, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Виды органов административной юрисдикции. Подведомственность дел об административных правонарушениях.

Задачи, порядок и принципы производства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности. Предмет доказывания. Доказательство. Оценка доказательств.

Применение мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Понятие стадий производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение и административное расследование дела об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении и вынесение постановления по делу постановления. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, решения ситуационных задач, устных сообщений по предложенной тематике, выполнения контрольных тестовых заданий с фиксацией в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Зачет проводится в 4 семестре в устной форме по билетам. Билет содержит один теоретический вопрос из 56 и практическую задачу.

Теоретический вопрос, проверяющий сформированность ИПК-1.4; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.4; ИПК-3.3, включается в билет из предложенного списка и предполагает ответ в развернутой форме.

Практическая задача, проверяющая ИПК-1.4; ИПК-2.2; ИПК-2.4 предполагает выполнение практического задания либо решение задачи с краткой интерпретацией полученных результатов. При этом практическая задача может включать составление модельного образца документа (акта) с пояснением оформленного результата.

Примерный перечень теоретических вопросов к зачету

1. Соотношение убеждения и принуждения как методов осуществления государственной власти.
2. Государственное и административное принуждение, административное и административно-правовое принуждение: соотношение.
3. Понятие и правовая природа административного принуждения.
4. Основные черты административного принуждения.
5. Правовая основа административного принуждения.
6. Предупредительные меры: их назначение, виды, основания применения.
7. Меры пресечения: понятие, цели, виды, основания применения.
8. Административно-восстановительные меры: понятие, виды, порядок применения.
9. Административное наказание как вид административного принуждения.

10. Роль административного принуждения в охране безопасности и правопорядка.
11. Органы, применяющие меры административного принуждения, их полномочия.
12. Административная ответственность как вид юридической ответственности. Отличие административной ответственности от иных видов юридической ответственности.
13. Административная ответственность: понятие, цели, признаки, функции и принципы. Соотношение административной ответственности и административного наказания.
14. Правовые основы административной ответственности. Федеральное и региональное административное деликтное законодательство.
15. Характеристика КоАП РФ.
16. Субъекты административной ответственности.
17. Особенности административной ответственности организаций.
18. Стадии административной ответственности.
19. Освобождение от административной ответственности. Освобождение от административного наказания.
20. Понятие, виды оснований административной ответственности.
21. Понятие и признаки административного правонарушения. Отличие административного правонарушения от иных видов правонарушений.
22. Виды административных правонарушений.
23. Юридический состав административного правонарушения: понятие, значение. Структура состава административного правонарушения.
24. Объект административного правонарушения, виды объектов.
25. Объективная сторона административного правонарушения, ее признаки.
26. Субъект административного правонарушения, виды субъектов. Особенности ответственности отдельных видов субъектов.
27. Особенности административной ответственности должностных лиц.
28. Субъективная сторона административного правонарушения. Понятие и формы вины. Вина юридических лиц в административном праве.
29. Понятие административного наказания, его целевое назначение.
30. Система и виды административных наказаний (взысканий).
31. Предупреждение как мера административного наказания, порядок применения.
32. Штраф как вид административного наказания. Порядок применения, размеры штрафа.
33. Конфискация имущества как мера административного наказания. Порядок ее применения.
34. Лишение специального права как вид административного наказания. Порядок применения и содержание.
35. Дисквалификация как вид административного наказания. Особенности и порядок его применения.
36. Административный арест как вид административного наказания. Особенности и порядок его применения.
37. Административное выдворение иностранных граждан и лиц без гражданства. Порядок применения.
38. Административное приостановление деятельности как мера административного наказания: понятие, сущность, порядок применения.
39. Обязательные работы как вид административного наказания
40. Общие правила наложения административных взысканий.
41. Смягчающие и отягчающие обстоятельства.
42. Процессуальные сроки наложения административных взысканий.
43. Ответственность лиц, совершивших несколько административных правонарушений.

44. Погашение административных взысканий. Процессуальные сроки погашения.
45. Административное принуждение в условиях чрезвычайного положения.
46. Задачи, порядок и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
47. Подведомственность дел об административных правонарушениях.
48. Виды органов административной юрисдикции.
49. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
50. Предмет доказывания. Доказательство. Оценка доказательств.
51. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
52. Возбуждение и административное расследование дела об административном правонарушении
53. Рассмотрение дела об административном правонарушении и вынесение по делу постановления.
54. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.
55. Общие правила исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях.
56. Административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных состязаний в дни их проведения.

Пример практической задачи

Семнадцатилетний Бахтин после окончания школы поступил в военное училище и 22 июля был зачислен курсантом НВВКУ. Находясь вне расположения военного училища, 28 июля он вместе с шестнадцатилетним Павлюком распивал спиртные напитки в парке, где они и были задержаны работниками полиции. Начальник РОВД, рассматривая дело о вышеуказанном правонарушении, наложил на Бахтина штраф в размере 500 руб. На довод Бахтина о том, что он, как курсант военного училища, не может быть оштрафован, начальник РОВД ответил, что Бахтин еще не принял присягу и потому не является военнослужащим, и административные взыскания на него налагаются в общем порядке.

Законны ли действия начальника РОВД? Как должны быть квалифицированы действия Бахтина и Павлюка?

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации в случае выполнения им плана занятий по дисциплине: 100% всех заданий текущего контроля. При невыполнении плана занятий обучающийся дополнительно выполняет такие задания в форме, предложенной преподавателем.

Ответ обучающегося на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено» и «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной кафедрой.

Также оценка «зачтено» выставляется обучающимся, обнаружившим полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную кафедрой, демонстрирующие систематический характер знаний по дисциплине и способные к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Наконец, оценкой «зачтено» оцениваются ответы обучающихся, показавших знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и в предстоящей работе по профессии, справляющихся с выполнением заданий, предусмотренных программой, но допустившим погрешности в ответе на зачете и при выполнении заданий, не носящие принципиального характера, когда установлено, что обучающийся обладает необходимыми знаниями для последующего устранения указанных погрешностей под руководством преподавателя.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающимся, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы обучающихся, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда обучающийся не понимает существа излагаемых им вопросов.

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle»

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

в) План семинарских / практических занятий по дисциплине.

г) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

– Осинцев Д. В. Административное право : учебник для вузов / Д. В. Осинцев. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 592 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14674-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/494926>.

– Россинский Б. В. Административная ответственность : учебное пособие / отв. ред. Б.В. Россинский. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. – 248 с. – ISBN 978-5-00156-080-7. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864285>. – Режим доступа : по подписке

б) дополнительная литература:

– Агапов А. Б. Административная ответственность : учебник для вузов / А. Б. Агапов. – 9-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 483 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13269-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/488743>.

– Административное судопроизводство : учебник / Н. В. Алексеева, А. Арифулин, С. Т. Багыллы [и др.] ; под ред. С. В. Никитина ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2018. – 312 с. : схем. – Режим доступа : по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560538> . – ISBN 978-5-93916-661-4. – Текст : электронный.

– Актуальные проблемы административного права и процесса : учебник / М. В. Костенников, А. В. Куракин, А. М. Кононов [и др.] ; Московский университет МВД России им. В.Я. Кикотя. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2019. – 480 с. – (Magister). – Режим доступа : по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685775> . – ISBN 978-5-238-03171-2. – Текст : электронный.

– Малолеткина Н. С. Административное право : курс лекций / Н. С. Малолеткина, П. С. Солоницын. – Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2019. – 99 с. – ISBN 978-5-91612-281-7. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1094238>. – Режим доступа : по подписке.

– Мигачев Ю. И. Административное право Российской Федерации : учебник для вузов / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 456 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08218-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/488583>.

– Осинцев Д. В. Административная ответственность : учебник для вузов / Д. В. Осинцев. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 425 с. – (Высшее

образование). – ISBN 978-5-534-14750-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/492878>.

– Проблемы теории и практики административной ответственности : учебное пособие / отв. ред. Б.В. Российский. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. – 256 с. – ISBN 978-5-00156-001-2. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1231014>. – Режим доступа : по подписке.

– Россинский Б. В. Административное право и административная ответственность : курс лекций / Б.В. Россинский. – 2-е изд., перераб. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. – 352 с. – DOI 10.12737/1694072. – ISBN 978-5-00156-188-0. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1694072>. – Режим доступа : по подписке.

– Серков П. П. Административная ответственность в российском праве: современное осмысление и новые подходы : монография / П. П. Серков. – Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2012. – 480 с. – ISBN 978-5-91768-284-6. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/316711>. – Режим доступа : по подписке.

– Федорова Т. В. Административная ответственность и административные правонарушения : учебное пособие / Т. В. Федорова. – Москва : РГУП, 2020. – 152 с. – ISBN 978-5-93916-839-7. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1190574>. – Режим доступа : по подписке.

в) ресурсы сети Интернет:

Название ресурса	Электронный адрес	Содержание ресурса
ОФИЦИАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ		
Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/	<i>Конституция РФ. Официальные информационные источники органов государственной власти Российской Федерации, официальные нормативные акты и документы</i>
Официальный интернет-портал правовой информации Новосибирской области	https://nsopravo.ru/	<i>Список опубликованных правовых актов и официальной информации Новосибирской области</i>
Правительство Новосибирской области / Нормативные правовые акты	https://www.nso.ru/npa	<i>Список опубликованных правовых актов Новосибирской области</i>
Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»	https://sudrf.ru/	<i>Судебные акты и информация о судебной системе Российской Федерации</i>
Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт)	https://sudact.ru/	<i>Судебные акты судов Российской Федерации, нормативно-правовая информация</i>
Верховный Суд Российской Федерации / Информация по судебным делам	https://www.vsrp.ru/lk/practice/cases	<i>Судебные акты по всем инстанциям Верховного Суда Российской Федерации</i>
ЭЛЕКТРОННЫЕ ИЗДАНИЯ ПО ПРАВУ		
Научная электронная библиотека	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp?	

Название ресурса	Электронный адрес	Содержание ресурса
eLIBRARY.RU		крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, содержащий рефераты и полные тексты научных публикаций
Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	https://cyberleninka.ru/	Бесплатный оперативный доступ к полным текстам научных публикаций в электронном виде

13. Перечень информационных технологий

- а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:
- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office 2010 Publisher;
 - публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).
- б) информационные справочные системы:
- Национальная библиографическая база данных научного цитирования eLibrary;
 - Библиотечный информационный комплекс (электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»);
 - Информационно-правовая база данных «Гарант»;
 - Информационно-правовая база данных «КонсультантПлюс»;
 - Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – [http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system](http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system;);
 - Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>;
 - Электронный каталог учебной библиотеки НЮИ(ф)ТГУ <http://server.n-l-i.ru:8081> ;
 - Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/> ;
 - ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>;
- в) профессиональные базы данных :
- Университетская информационная система РОССИЯ – <https://uisrussia.msu.ru/>
 - Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС) – <https://www.fedstat.ru/> ;
- г) онлайн-платформы:
- Zoom Video Communications (<https://zoom.us/signin>);
 - электронный университет «Moodle».

14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения практических занятий и занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

15. Информация о разработчиках

А. И. Бакаев, старший преподаватель кафедры истории государства и права, конституционного права