

**Министерство образования и науки
Российской Федерации**

**Новосибирский юридический институт (филиал)
национального исследовательского
Томского государственного университета**

Директор НЮИ (ф) ТГУ, к.ю.н., доцент

УТВЕРЖДАЮ

И. П. Чумакова

2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке формирования фонда оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации
в Новосибирском юридическом институте (филиале)
национального исследовательского
Томского государственного университета**

Направление подготовки
40.03.01 «Юриспруденция»

Квалификация (степень)
Бакалавр

**Новосибирск
2014**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для контроля знаний обучающихся по дисциплинам, входящим в образовательные программы, реализуемые в Новосибирском юридическом институте (филиале) национального исследовательского Томского государственного университета (далее – НЮИ (ф)ТГУ).

1.2. Положение разработано на основании следующих документов:

Закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки «Юриспруденция», (квалификация (степень) бакалавр), реализуемому в НЮИ (ф) ТГУ (далее – ФГОС ВПО);

Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры».

1.3. ФОС НЮИ (ф) ТГУ по дисциплине является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы высшего профессионального образования (далее – ООП ВПО) и обеспечивает повышение качества образовательного процесса института.

1.4. ФОС НЮИ (ф) ТГУ по дисциплине представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

1.5. ФОС НЮИ (ф) ТГУ по дисциплине используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.6. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми кафедрами НЮИ (ф) ТГУ, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СОЗДАНИЯ ФОС УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Целью создания ФОС НЮИ (ф) ТГУ учебной дисциплины является установление соответствия уровня подготовки обучающегося на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебной дисциплины.

2.2. Задачи ФОС НЮИ (ф) ТГУ по дисциплине:

– контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки;

– контроль и управление достижением целей реализации ООП, определенных в виде набора общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся ;

– оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных и (или) отрицательных результатов и планирование предупреждающих и (или) корректирующих мероприятий;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс НЮИ (ф) ТГУ.

3. ФОРМИРОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ФОС НЮИ (ф) ТГУ

3.1. ФОС НЮИ (ф) ТГУ по дисциплине должен формироваться на ключевых принципах оценивания:

– **валидности** (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

– **надежности** (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);

– **справедливости** (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);

– **своевременности** (поддержание развивающей обратной связи);

– **эффективности** (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

3.2. При формировании ФОС НЮИ (ф) ТГУ по дисциплине должно быть обеспечено его соответствие:

– ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);

– ООП и учебному плану;

– рабочей программе дисциплины;

– образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины.

3.3. Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений бакалавра, установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), дисциплине в целом (модулю).

3.4. Структурными элементами ФОС НЮИ (ф) ТГУ по дисциплине являются:

• **Титульный лист ФОС НЮИ (ф) ТГУ** (Приложение № 1);

• **Оформление перечня компетенций с указанием этапов их формирований в процессе реализации образовательной программы** (Приложение № 2);

- **Оформление критериев оценивания компетенций и описание показателей и критериев оценки компетенций на различных этапах их формирования (Приложение № 3);**
- **Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в образовательной деятельности НЮИ (ф) ТГУ (Приложение № 4);**
- **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) оценки деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в образовательной деятельности НЮИ (ф) ТГУ (Приложение № 5).**

3.5. По каждому оценочному средству в ФОС НЮИ (ф) ТГУ должны быть приведены критерии формирования оценок.

3.6. Комплекты оценочных средств оформляются в соответствии с Приложениями № 3, 4.

3.7. Разработка других оценочных средств и включение их в ФОС НЮИ (ф) ТГУ осуществляется по решению преподавателя, ведущего дисциплину.

3.8. ФОС НЮИ (ф) ТГУ разрабатывается по каждой дисциплине, закрепленной за кафедрой. Если в рамках направления подготовки для различных профилей, специализаций преподается одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию, то по ней создается единый ФОС.

Целесообразность разработки единого ФОС по одноименной дисциплине для различных направлений подготовки определяется решением кафедры, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

3.9. ФОС НЮИ (ф) ТГУ формируется из оценочных средств, разработанных профессорско-преподавательским составом НЮИ (ф) ТГУ или других ведущих высших учебных заведений РФ.

3.10. ФОС НЮИ (ф) ТГУ формируется на бумажном и электронном носителях и хранится на кафедре, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

3.11. ФОС НЮИ (ф) ТГУ рассматривается и утверждается на заседании кафедры, обеспечивающей преподавание дисциплины.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ФОРМИРОВАНИЕ ФОС НЮИ (ф) ТГУ

4.1. Ответственным исполнителем за формирование ФОС НЮИ (ф) ТГУ является заведующий кафедрой, за которой закреплена данная дисциплина.

4.2. Непосредственный исполнитель формирования ФОС НЮИ (ф) ТГУ назначается заведующим кафедрой из числа профессорско-преподавательского состава кафедры. ФОС НЮИ (ф) ТГУ может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

4.3. Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

Образец титульного листа ФОС НЮИ (ф) ТГУ

Министерство образования и науки
Российской Федерации

Новосибирский юридический институт (филиал)
национального исследовательского
Томского государственного университета

Кафедра _____

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине

(наименование дисциплины)

(код и наименование направления)

(квалификация выпускника)

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся
по направлению _____ по дисциплине _____

Составитель _____ (ф.и.о. разработчика)

« ____ » _____ 20 ____ г

Фонд оценочных средств обсужден и одобрен на заседании
кафедры _____

« ____ » _____ 20 ____ г Протокол № _____

Зав. кафедрой _____

« ____ » _____ 20 ____ г

**Пример оформления
перечня компетенций с указанием этапов
их формирований в процессе реализации образовательной
программы НЮИ (ф) ТГУ**

Министерство образования и науки
Российской Федерации

Новосибирский юридический институт (филиал)
национального исследовательского
Томского государственного университета

Кафедра _____

**ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ
ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ _____**

Направление _____
Профиль (бакалаврская программа) _____

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины ¹	Контролируемые компетенции (или их части)	Кол-во тестовых заданий	Другие оценочные средства	
				вид	кол-во
1	Предмет и методы ----- ----- ---	ОК-1-4	28	Комплект тематик круглого стола Комплект тематик для дискуссий	1 1
2	----- ----- -----	ПК-9,10	28	Комплект типовых задач	25
3	----- ----- -----	ПК-1-4	25	Комплект типовых задач Комплект тематик для кейс-метода	17 5
4	----- ----- ---	ПК-12	22	Комплект типовых задач Комплект тематик для мозгового штурма	16 1
n	----- ----- -----	----- ----- ---	----- ----- --	----- ----- ---	----- ----- --
Всего:			248		

¹ Наименование темы (раздела или модуля) берется из рабочей программы дисциплин.

**Пример оформления критериев
оценивания компетенций и описания показателей
и критериев оценки компетенции на различных этапах
их формирования**

Вариант № 1

**ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ
КОМПЕТЕНЦИЙ, ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ**

**Оценка компетенций выпускника в соответствии с требованиями
ФГОС ВПО по направлению подготовки**

Требования к профессиональной подготовке	Признаки проявления	Выявление признака в ходе оценки знаний обучающегося (в баллах)		
		Не проявляется	Проявляется частично	Проявляется в полном объеме
Критерии оценки общекультурных компетенций				
Осознание социальной значимости своей будущей профессии и обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);	Глубокий анализ и обработка информации, полученной в результате изучения широкого круга научной литературы.	0	0,5	1
	Корректная формулировка цели и задач исследования	0	0,5	1
	Глубокий анализ и обработка языковых/литературных фактов	0	0,5	1
	Последовательность изложения теоретического и практического материала в ответе	0	0,5	1
Соблюдение принципов этики	Знание этических принципов	0	0,5	1

юриста (ОК-2);	Соблюдение этических принципов в процессе обучения	0	0,5	1
Способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3);	Владения навыками анализа информации	0	0,5	1
	Способность восприятия информации	0	0,5	1
	Определение целей получения информации и ее значимости	0	0,5	1
Культура профессионального поведения (ОК-5);	Объективная самооценка уровня знаний.	0	0,5	1
	Знание критериев профессионального поведения и характер их применения в своей деятельности.	0	0,5	1
Стремление у уважительному отношению к праву и закону (ОК-6);	Отношения к механизмам законодательного регулирования изучаемой сферы.	0	0,5	1
Желание и умение к повышению своей квалификации и мастерства (ОК-7);	Желание к обучению.	0	1	2
	Умение повышать свой профессиональный уровень.	0	1	2
Способность использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);	Способность использования основных закономерностей социальных, гуманитарных и экономических наук в практической деятельности.	0	0,5	1
	Желание к научному познанию.	0	1	2

Способность анализировать социально значимые проблемы и процессы и их влияние изучаемую отрасль (ОК-9);	Навыки в анализе окружающих процессов их влияние изучаемую отрасль	0	0,5	1
Владение основными методами, способами и средствами получения, переработки правовой информации, наличие навыков работы с компьютером как средством управления социально-правовой информацией (ОК-11).	Умение работать с компьютером как средством управления социально-правовой информацией	0	0,5	1
	Уровень владения способами и средствами получения, переработки правовой информации.	0	1	2
Максимальное количество баллов в оценке общекультурных компетенций				23
Критерии оценки профессиональных компетенций				
Наличие навыков и умений в создании норм права (ПК-1);	Навыки правового регулирования окружающей действительности.	0	0,5	1
	Умение в моделировании и создании норм права.	0	0,5	1
Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);	Уровень правосознания.	0	1-2	3
	Уровень правового мышления.	0	1-2	3
	Уровень правовой культуры.	0	1-2	3
Способность регулировать и	Навыки в правовом регулировании.	0	1	2-3

обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-3);	Глубина знаний в механизмах соблюдения законодательства субъектами права.	0	1	2
Способность принимать решения и совершать юридические действия в праве в точном соответствии с законом (ПК-4);	Знание теоретических основ в принятии правовых решений.	0	1	2
	Точное знание норм законодательства.	0	1-2	3
	Способность принимать решения и совершать юридические действия в праве.	0	1-2	3
Знания нормативно правовых актов и способность реализовывать нормы материального и процессуального права (ПК-5);	Знание норм материального права в изучаемой сфере.	0	1-2	3
	Знание норм процессуального права в изучаемой сфере.	0	1-2	3
	Умение реализовать нормы права в практической деятельности.	0	1-2	3
Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства изучаемых правоотношений (ПК-6);	Способность юридически правильно квалифицировать факты в изучаемой сфере.	0	1	2
	Способность юридически правильно квалифицировать обстоятельства в изучаемой сфере.	0	1-2	3
Владение навыками подготовки юридических документов в правовой сфере (ПК-7);	Навыки в составлении процессуальных документов.	0	1	2
	Умение составлять юридические документы.	0	1	2

Знание основных составов правонарушений и способность осуществлять предупреждение правонарушений, а также способность выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);	Знание особенностей составов правонарушений.	0	1-2	3
	Знание ответственности как следствия наличия состава правонарушения.	0	1-2	3
	Способность осуществлять предупреждение правонарушений.	0	1-2	3
	Способность выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.	0	1-2	3
Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);	Навыки в работе с документацией.	0	1	2
	Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.	0	1	2
Способность принимать участие в проведении юридической	Знание основ экспертной деятельности в изучаемой сфере.	0	1	2

экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);	Навыки в выявлении коррупционности деяний.	0	1-2	3
Способность толковать различные правовые акты в правоприменительной деятельности (ПК-15);	Знание элементов юридического толкования правовых актов.	0	1-2	3
	Способность толковать правовые акты.	0	1-2	3
Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере правоприменения (ПК-16);	Знания механизмов создания и оформления юридических заключений.	0	1	2
	Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере правоприменения.	0	1	2
Уровень правового воспитания в сфере правоприменения ПК-19).	Наличие навыков правоприменения.	0	1	2
	Уровень правового воспитания в сфере правоприменения.	0	1	2
Максимальное количество баллов в оценке профессиональной компетенции				77
Общее максимальное количество баллов				100

**Шкала оценивания итогового расчета баллов
для дисциплин с итоговой формой контроля в форме ЭКЗАМЕНА**

Буквенный эквивалент оценки	Академическая оценка	Сумма баллов в оценке компетенций
A – превосходно	«отлично»	95 - 100
B – отлично	«отлично»	85 - 94,9
C – очень хорошо	«хорошо»	75 - 84,9
D – хорошо	«хорошо»	65-74,9
E – удовлетворительно	«удовлетворительно»	55 – 64,9
X – посредственно	«удовлетворительно»	50 – 54,9
O – неудовлетворительно	«неудовлетворительно»	0 – 49,9

**Преподаватель может указать уровни оценки в процентах
дополнительно по нижеизложенной ШКАЛЕ
для дисциплин с итоговой формой контроля в форме ЗАЧЕТА**

Буквенный эквивалент оценки	Академическая оценка	Сумма процентов знаний
XЗ – хорошие знания	«зачтено»	80 - 100 %
TЗ – твердые знания	«зачтено»	60 - 79,9 %
ПЗ – посредственные знания	«зачтено»	50 - 59,9 %
H – не зачтено	«не зачтено»	0 – 49,9 %

Вариант № 2

**Оценка знаний, умений, навыков может быть выражена в параметрах
для дисциплин с итоговой формой контроля в форме ЭКЗАМЕНА**

Академическая оценка	Параметры оценки преподавателей
«отлично»	«очень высокая», «высокая»
«хорошая»	«выше средней», «средняя»
«удовлетворительно»	«ниже средней», «низкая»
«неудовлетворительно»	«очень низкая»

Вариант № 3

**Оценка знаний, умений, навыков может быть выражена в параметрах
для дисциплин с итоговой формой контроля в форме ЗАЧЕТА**

Академическая оценка	Параметры оценки преподавателей
«зачтено»	«очень высокая», «высокая», «выше средней», «средняя», «средняя»
«не зачтено»	«очень низкая», «низкая»

Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и педагогического работника под управлением педагогического работника с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
3	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования педагогического работника с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
5	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
6	Портфолио	Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
7	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может	Темы групповых и/или индивидуальных проектов

		выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	
8	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
9	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий
10	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
11	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
12	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
13	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического	Вопросы по темам/разделам

		работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	дисциплины
14	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
15	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
16	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных обучающимся профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере
17	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

**Типовые контрольные задания и иные материалы,
необходимые для оценки знаний, умений, навыков
и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы
формирования компетенций в образовательной деятельности
НЮИ (ф) ТГУ**

Форма сценария деловой (ролевой) игры по дисциплине

Министерство образования и науки
Российской Федерации

Новосибирский юридический институт (филиал)
национального исследовательского
Томского государственного университета

Кафедра _____
(наименование кафедры)

201__ / 201__ учебный год

Деловая (ролевая) игра по дисциплине

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

1. Тема (проблема)

2. Концепция игры

3. Роли:

**4. Ожидаемые
результаты**

Составитель _____ ф. и. о.
(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г

Образец оформления задания для кейс-задачи по дисциплине

Министерство образования и науки
Российской Федерации

Новосибирский юридический институт (филиал)
национального исследовательского
Томского государственного университета

Кафедра _____
(наименование кафедры)

201__ / 20__ учебный год

Кейс-задача

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Задание (я):

- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;

Составитель _____ ф. и.о.
(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

Форма экзаменационных билетов

Министерство образования и науки
Российской Федерации

Новосибирский юридический институт (филиал)
национального исследовательского
Томского государственного университета

Кафедра _____ 201__ / 20__ учебный год
(наименование кафедры) Код __40.03.01__
Направление «Юриспруденция»

Экзаменационный билет № _____

1. _____.
2. _____.
3. _____.

Составил: _____

Заведующий кафедрой _____ ф. и. о.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций обучающимся в НЮИ (ф) ТГУ

В качестве предмета оценивания в рамках получения знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности лица, изучающего соответствующую дисциплину, вынесены следующие общекультурные и профессиональные компетенции.

Обучающийся должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- владеть культурой мышления, быть способным к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3);
- обладать культурой поведения, готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-5);
- иметь нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону (ОК-6);
- стремиться к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-7);
- быть способным использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);
- быть способным анализировать социально значимые проблемы и процессы и их влияние на правовую системы (ОК-9);
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки правовой информации, иметь навыки работы с компьютером как средством управления правовой информацией (ОК-11).

Кроме того, в процессе изучения учебной дисциплины обучающийся должен получить следующие профессиональные компетенции (ПК):

- быть способным участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);
- быть способным осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
- быть способным обеспечивать соблюдение отраслевого законодательства субъектами права (ПК-3);
- быть способным принимать решения и совершать юридические действия в

соответствующей отрасли права в точном соответствии с законом (ПК-4);

– быть способным применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в сфере изучаемой дисциплины (ПК-5);

– быть способным юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства изучаемых правоотношений (ПК-6);

– владеть навыками подготовки юридических документов в изучаемой правовой сфере (ПК-7);

– быть готовым к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в изучаемой сфере (ПК-8);

– быть способным осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

– быть способным правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

– быть способным принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

– быть способным толковать различные правовые акты в изучаемой правовой сфере (ПК-15);

– быть способным давать квалифицированные юридические заключения и консультации в изучаемой правовой сфере (ПК-16);

– быть способным эффективно осуществлять правовое воспитание в сфере законодательства (ПК-19).

Компетенции оцениваются преподавателем соответствующей учебной дисциплины по факту выявления 51 признака, выставленных в таблице Оценки компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки.

Критерии оценки:

– признак не проявляется;

– признак проявляется частично;

– признак проявляется в полном объеме.

Максимальное количество баллов за каждый признак варьируется в диапазоне от 1 до 3 баллов. Оценка проявления каждого признака варьируется от 0 до 3 баллов.

Максимальное количество баллов при оценке проявления признаков сформированности компетенций – 100 баллов, из них по профессиональным компетенциям – 77 баллов, по общекультурным компетенциям – 23 балла.

Итоговая оценка по результатам каждого занятия выставляется преподавателем с учетом следующей шкалы.

**Шкала оценивания итогового расчета баллов
для оценки практических занятий**

Буквенный эквивалент оценки	Академическая оценка	Сумма баллов в оценке компетенций
A – превосходно	«отлично»	95 - 100
B – отлично	«отлично»	85 - 94,9
C – очень хорошо	«хорошо»	80 - 84,9
D – хорошо	«хорошо»	70 - 79,9
E – удовлетворительно	«удовлетворительно»	65 – 69,9
X – посредственно	«удовлетворительно»	60 – 64,9
O – неудовлетворительно	«неудовлетворительно»	0 – 59,9

В случае неявки обучающегося на практическое занятие ему выставляется оценка «неудовлетворительно» (O).

В процессе обучения обучающийся может повисить выставленную ему оценку.

По окончании проведения практических занятий обучающемуся рассчитывается средний балл.

Средний балл обучающегося по практическим занятиям позволяет определить возможность бакалавра претендовать на определенный уровень оценки на экзамене.

**ШКАЛА рейтинга обучающегося
по результатам проведения практических занятий по дисциплине**

Средний балл обучающегося по итогам проведения практических занятий	Уровень рейтинга обучающегося на экзамене	Среднее количество баллов в оценке компетенций на практических занятиях
от 4,5 и выше	«отлично»	95 - 100
от 4,0 до 4,99	«хорошо»	85 - 94,9
от 3, 0 до 3,99	«удовлетворительно»	75 - 84,9
от 0 до 2,99 и (или) при наличии неявки обучающегося на хотя бы одно практическое занятие...	«неудовлетворительно»	0 - 49,9

Преподаватель имеет право освободить обучающегося от сдачи экзамена и выставить ему оценку «отлично» при следующих условиях: 1) обучающийся имеет

более 80 % оценок «превосходно» при общем уровне рейтинга «отлично» и отсутствии пропусков занятий; 2) обучающийся имеет 70 % оценок «превосходно», завоевание призовых мест на Всероссийских и Международных научно-практических конференциях, тематика которых отражает содержание изучаемой учебной дисциплины; 3) обучающийся имеет 50 % оценок «превосходно» и наличие не менее двух публикаций в научных журналах базы данных российского индекса научного цитирования (РИНЦ) по тематике изучаемой дисциплины.

Преподаватель имеет право освободить обучающегося от сдачи экзамена и выставить ему оценку «хорошо» при условии, что тот имеет более 80 % оценок «превосходно», «отлично», «очень хорошо» при уровне рейтинга «отлично».

Критерии оценивания различных форм занятий

- полнота знаний теоретического контролируемого материала (до 50%, 51%);
- полнота знаний практического контролируемого материала, демонстрация умений и навыков решения типовых задач, выполнения типовых заданий/упражнений/казусов (до 50%, 51% ...);
- умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из заданных теоретических, научных, справочных, энциклопедических источников;
- умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников;
- умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений;
- умение самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов, технологий;
- умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;
- умение соблюдать заданную форму изложения (доклад, эссе, другое);
- умение пользоваться ресурсами глобальной сети (интернет);
- умение пользоваться нормативными документами;
- умение создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью;
- умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения;
- умение анализировать современное состояние отрасли науки и техники;
- умение самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований;
- умение и готовность к использованию основных (изученных) прикладных программных средств;
- умение создавать содержательную презентацию выполненной работы;
- другое.

Критерии оценки компетенций

- Способность к публичной коммуникации (демонстрация навыков публичного выступления и ведения дискуссии на профессиональные темы, владение нормами литературного языка, профессиональной терминологией, этикетной лексикой);
- способность эффективно работать самостоятельно;
- способность эффективно работать в команде;
- готовность к сотрудничеству, толерантность;
- способность организовать эффективную работу команды;
- способность к принятию управленческих решений;
- способность к профессиональной и социальной адаптации;
- способность понимать и анализировать социальные, экономические и экологические последствия своей профессиональной деятельности;
- владение навыками здорового образа жизни;
- готовность к постоянному развитию;
- способность использовать широкие теоретические и практические знания в рамках специализированной части какой-либо области;
- способность демонстрировать освоение методов и инструментов в сложной и специализированной области;
- способность интегрировать знания из новых или междисциплинарных областей для исследовательского диагностирования проблем;
- способность демонстрировать критический анализ, оценку и синтез новых сложных идей;
- способность оценивать свою деятельность и деятельность других;
- способность последовательно оценивать собственное обучение и определять потребности в обучении для его продолжения;
- другое.